

Wij zoeken jou: facilitaire duizendpoot (M/V)

DeMaes Cateringservice uit Veenendaal biedt onze gasten al sinds 1994 een onvergetelijke ervaring. Wij werken waar en wanneer onze gasten ons nodig hebben. Wij verzorgen voor onze gasten een heerlijk ontbijt, lunch, diner of borrel. In het credo van DeMaes Cateringservice staat het woord 'service' met gouden letters geschreven.

Het team van DeMaes Cateringservice is toe aan de uitbreiding van ons facilitaire team met een o.a. een facilitair medewerker, die weet hoe je gastvrijheid in het juiste jasje giet en in de toekomst graag de verantwoordelijkheid neemt over een team met gedreven collega's.

Wat ga je doen:

Als ervaren medewerker maak je onderdeel uit van facilitaire team. Jij zorgt ervoor dat al onze magazijnen er spik en span bij staan. Dit doe je aan de hand van magazijnlijsten zodat alles snel weer gevonden en opgeruimd is. Is er iets op of nodig? Dan signaleer je dat tijdig en bestel je gelijk. Je bent verantwoordelijk voor de hele goederenstroom; van bestellen tot ontvangst tot het administratief afhandelen.

Dit doe je uiteraard niet alleen: het gehele team, samen met de keuken- en verkoop collega's hebben de zelfde spirit: **TEVREDEN GASTEN**

Als facilitair medewerker kom jij bij al onze klanten op locatie (rijbewijs is een must). Soms ga je een kleine lunch afleveren in Veenendaal, de volgende keer naar Amsterdam via Utrecht en Den Haag om een thuiswerk lunch te bezorgen bij mensen thuis en later verzorg je BBQ catering op locatie. Je zorgt ervoor dat alles klaar staat voor de catering, alle goederen zijn genoteerd, je gaat mee naar de cateringlocatie en zet alles netjes uit. Na afloop controleer jij alles weer of het volledig is teruggekomen en zet het weer op de juiste plek.

Daarnaast ben je verantwoordelijk voor de uitvoering, beheren en waar mogelijk verscherpen van processen en procedures. Met alle collega's samen zorgen we voor een effectieve, efficiënte en kwalitatieve uitvoering van opdrachten.

Operationeel bestaan je werkzaamheden o.a. uit:

- Organiseren werkzaamheden die betrekking hebben op de geplande facilitaire taken
- Goederenstroom beheren: bestellen, op juiste manier "storage" voeren en onderhouden van contacten met leveranciers
- Verzamelen van de binnen de processen vastgelegde gegevens v.w.b. retouren / materiaallijsten / drankenverbruik / gastenreacties etc.
- Is medeverantwoordelijk voor de dagelijkse routeplanning + dagelijkse planning m.b.t. retouren, dagelijkse materiaallijsten
- Meedenken en vernieuwen van ons aanbod in service en producten
- Je neemt van nature de leiding als dit nodig is en neemt actief deel aan de communicatiemomenten.

Dit vragen wij:

Je bent het gezicht van de organisatie en denkt actief mee met de verschillende mogelijkheden en je hebt een goed probleemoplossend vermogen. Je hebt een scherp oog voor detail en bent niet snel tevreden. Onze gast staat centraal in onze bedrijfsvoering en jouw keuzes neem je met de gast de voor ogen. Drukte is voor jou geen probleem. Een last-minute bestelling pak je snel op en zorgt dat die perfect wordt uitgevoerd. Moet het toch iets anders? Geen probleem, je schakelt snel en bekijkt het altijd vanuit de ogen van de gast.

Fouten maken mag, je ziet het als leermomenten. Organisatorisch heb jij je zaken voor elkaar. Je neemt de dag door met verkoop, stelt vragen als het niet duidelijk is, hebt de planning duidelijk en zorgt voor een correcte administratieve afhandeling van de benodigde formulieren.

Verder vragen wij:

- Ervaring als facilitaire dienstverlening
- Je bent ondernemend en op termijn verantwoordelijk voor de facilitaire zaken binnen DeMaes Cateringservice
- Je hebt passie voor het vak en bent gastvrij, stressbestendig en communicatief vaardig
- Je bent 38 uur per week beschikbaar
- Rijbewijs B is must (graag aangevuld met E)
- Het zou ons passen als je binnen een straal van maximaal 30 minuten vanaf Veenendaal woont
- Juiste hantering van de HACCP-wetgeving, we staan onder controle van Bureau de Wit

Wat bieden wij je:

- Een uitdagende functie bij een bedrijf, dat sinds 1994 opereert in het middensegment in “cateringland”
- Een sportief en collegiaal team
- Concurrerend salaris t.o.v. marktconform (€ 1.800 tot € 2.300 op basis van 38 urye werkweek en naar gelang ervaring)
- Een goed uitgeruste werkruimte en alle middelen om mooie productie te realiseren
- De medewerking, ruimte en inzet om je zelf te ontwikkelen en inbreng te verwezenlijk
- Afwisselende werktijden, dus flexibel van je vrije tijd te genieten, we zijn 7 dagen per week voor onze gasten beschikbaar

Lijkt de bovengenoemde je vacatures leuk en wil je solliciteren? Top! Stuur ons jouw C.V. en motivatie naar personeel@demaescateringservice.nl.

Heb je nog vragen aan de hand van het bovenstaand? Bel ons gerust: 0318- 555 876

** Acquisitie naar aanleiding van bovenstaande vacatures wordt niet op prijs gesteld*